

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ТЕАТР КУКОЛ»

ПРИКАЗ

23 октября 2023 г.

№ 241

г. Владивосток

**Об утверждении
Кодекса профессиональной этики
и служебного поведения работников
Приморского краевого театра кукол**

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Закона Приморского края от 10.03.2009 г. № 387-КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников Приморского краевого театра кукол (Приложение 1).
2. Признать утратившим силу Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников Приморского краевого театра кукол, утвержденный приказом по театру от 30.01.2017 г № 20
3. Юрисконсульту Димовой М.И. ознакомить всех руководителей структурных подразделений с Кодексом профессиональной этики и служебного поведения работников Приморского краевого театра кукол под роспись.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Василенко Л.М.

КОДЕКС ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ПРИМОРСКОГО КРАЕВОГО ТЕАТРА КУКОЛ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий кодекс профессиональной этики и служебного поведения (далее – Кодекс) работников государственного автономного учреждения культуры «Приморский краевой театр кукол» (далее - Театр), представляет собой свод основных базовых ценностей, профессионально-этических норм и принципов, связанных с реализацией работниками основных направлений государственной политики в сфере культуры, искусства, образования при исполнении своих профессиональных обязанностей.

Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты Приморского края.

1.2. Настоящий Кодекс служит целям:

- установления этических норм и правил служебного поведения работников культуры для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности;
- регулирования профессионально-этических проблем взаимоотношений работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;
- выработке у работников культуры потребности соблюдения профессионально-этических норм поведения;
- обеспечения единых норм поведения работников культуры.

1.3. Настоящий Кодекс, как свод основных базовых ценностей, профессионально-этических норм и принципов, выполняет следующие функции:

- содействие формированию ценностно-этической основы профессиональной деятельности и взаимоотношений в коллективе;
 - обеспечение гарантий осуществления прав граждан в сфере культуры;
 - содействие повышению профессионального авторитета культурной среды в обществе;
- определение профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения.

1.4. Положения настоящего Кодекса обязательны для работников Театра, а также являются составной частью должностных обязанностей работников Театра.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ КОДЕКСЕ

Для целей настоящего Кодекса используются следующие понятия:

профессиональная этика – совокупность моральных норм, которые определяют отношение человека к своему профессиональному долгу;

кодекс профессиональной этики и служебного поведения – свод норм подходящего поведения для работников Театра;

материальная выгода – приобретение, которое может быть получено работником Театра, его близкими родственниками в результате использования или превышения должностных полномочий, а также незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения, которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации;

личная выгода – заинтересованность работника Театра, его близких родственников в получении материальных благ и нематериальных преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных целей;

конфликт интересов – ситуация, при которой возникает противоречие между заинтересованностью работника Театра в получении материальной или личной выгоды и правами и законными интересами граждан, организаций, общества или государства, что может повлиять на надлежащее исполнение работником должностных обязанностей;

коррупция – злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица;

конфиденциальная информация – документированная информация на любом носителе, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе, персональные данные граждан, и которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ РАБОТНИКОВ ТЕАТРА

Деятельность работника Театра основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- соблюдение законности;
- приоритет прав и интересов граждан в сфере культуры;
- социальная ответственность;
- профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей;
- соблюдение правил делового поведения;
- проявление лояльности, справедливости и гуманизма;
- добросовестность;
- объективность;
- конфиденциальность;
- беспристрастность;
- соблюдение общих нравственных норм;
- высокое качество предоставляемых услуг и высокий уровень культуры общения.

4. ОСНОВНЫЕ ЭТИЧЕСКИЕ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ РАБОТНИКОВ ТЕАТРА

4.1. Основными этическими ценностями работников культуры при осуществлении своих должностных обязанностей являются:

- человек и общество;
- развитие и самореализация личности;
- сохранение национальной самобытности народов, проживающих в Приморском крае;
- признание основополагающей роли культуры в гуманизации общества, в развитии и самореализации личности, сохранении национальной самобытности народов.

Работник Театра:

- способствует сохранению, развитию и распространению театрального искусства;
- признаёт ценность каждого человека и неотъемлемость его права на культурную деятельность, на гуманитарное и художественное образование, на приобщение к культурным ценностям, на доступ к государственным библиотечным, музейным фондам, иным собраниям во всех областях культурной деятельности;
- содействует гражданам в приобщении детей к творчеству и культурному развитию, занятию искусством;

- способствует созданию условий для всеобщего эстетического воспитания, самореализации талантов, развитию благотворительности, меценатства и спонсорства в области культуры;
- содействует созданию произведений, способных воздействовать на нравственное воспитание детей и молодёжи;
- находится в состоянии пополнения своего творческого потенциала;
- демонстрирует уважение к людям, воздерживаясь от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера, проявления грубости, пренебрежительности, заносчивости, предвзятости, не допуская угроз, оскорбительных выражений (действий), препятствующих нормальному общению.

4.2. Профессиональные ценности работника Театра подразумевают:

4.2.1. Ценности, общие для всех отраслей культуры:

- этическая ответственность перед профессией – отстаивание и защита достоинства и целостности профессии, развитие этических норм, знаний и миссии культурной деятельности;
- содействие формированию и развитию культуры, позитивному межкультурному диалогу этнических, языковых и культурных групп, представленных в обществе;
- создание условий для развития творческой культурной сферы и обеспечение равных возможностей доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам Приморского края;
- профессиональную коммуникативную компетентность;
- потребность в самореализации, самоутверждении и самосовершенствовании личности.

4.2.2. Основные ценности творческих учреждений:

- развитие и сохранение традиций театрального и музыкального искусства, глубокое осознание и строгое выполнение законов театральной и концертной этики, дисциплины;
- создание подлинной творческой атмосферы в театре;
- инновационная и исследовательская деятельность в сфере театрального искусства, работа в объединениях и творческих группах;
- содействие социализации и развитию информационной культуры личности, формированию гражданского сознания

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ИСПОЛНЕНИЯ РАБОТНИКОМ ТЕАТРА ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

5.1. Работник Театра обязан придерживаться следующих правил поведения при исполнении своих должностных обязанностей:

5.1.1. Исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне, с обязательным соблюдением законности, в целях обеспечения эффективной работы в сфере культуры и реализации возложенных на него задач.

5.1.2. Соблюдение приоритета общественных интересов и общечеловеческих ценностей.

5.1.3. Осуществление своей деятельности в пределах полномочий соответствующего государственного учреждения.

5.1.4. Отсутствие предпочтения каких-либо профессиональных или социальных групп и организаций, независимость от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций.

5.1.5. Исключение действий, связанных с возможностью приобретения материальной или личной выгоды или влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей.

5.1.6. Проявление корректности, внимательности, доброжелательности и вежливости с гражданами, а также в своих отношениях с вышестоящими руководителями, должностными лицами, коллегами и подчиненными.

5.1.7. Проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов России, к культурным и иным особенностям различных этнических, социальных групп, содействие межнациональному и межконфессиональному согласию.

5.1.8. Уважительное отношение к деятельности государственных гражданских служащих и оказание всяческого содействия в предоставлении по запросам учредителя достоверной информации.

5.1.9. Недопущение поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работником, а также конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации работника и (или) авторитету Театра.

5.1.10. Выполнение всех профессиональных действий обдуманно, честно, тщательно, добросовестно.

5.1.11. Ежедневный личный вклад в создание в учреждении открытой и дружелюбной атмосферы и в формирование у потребителя услуг благоприятного впечатления о Театре.

5.2. Работники Театра, должностные обязанности которых предусматривают участие в сфере государственных закупок, в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд должны создавать условия для развития добросовестной конкурентной среды и обеспечения объективности и прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд.

5.3. Работник Театра не имеет права:

- злоупотреблять должностными полномочиями, склонять кого-либо к правонарушениям, в том числе имеющим коррупционную направленность;
- вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом, во время исполнения должностных обязанностей.

5.4. В служебном поведении работник Театра воздерживается от:

- высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

6. ОБРАЩЕНИЕ СО СЛУЖЕБНОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ

С учетом основных положений Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении доступа к конфиденциальной информации, находящейся в распоряжении Театра, работник Театра может обрабатывать и передавать информацию только при соблюдении норм и требований, предусмотренных действующим законодательством.

Работник Театра при наличии у него права доступа к конфиденциальной информации обязан соответственно обращаться с этой информацией и всеми документами, полученными во время исполнения или в связи с исполнением своих должностных обязанностей, а также принимать меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности информации, которая ему стала известна и за которую он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Работник Театра не имеет права использовать не по назначению информацию, которую он может получить во время исполнения своих должностных обязанностей или в связи с ними.

7. ОБРАЩЕНИЕ С ВВЕРЕННЫМИ ФИНАНСОВЫМИ СРЕДСТВАМИ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМИ И ИНЫМИ РЕСУРСАМИ

Осуществляя свои должностные полномочия, работник Театра должен управлять с пользой, эффективно и экономно вверенными ему финансовыми средствами, имуществом,

материально-техническими и иными ресурсами, не используя перечисленное, для личных целей.

Исходя из необходимости строгого соблюдения требований законодательства в сфере государственных закупок и в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, работникам Театра, должностные обязанности которых предусматривают участие в данной сфере, запрещается:

- вступать в какие-либо переговоры с потенциальными участниками размещения заказов при проведении процедур размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;
- создавать какими-либо действиями преимущественные условия для определенного круга участников размещения заказов, в том числе для близких родственников должностных лиц и работников органов культуры Приморского края;
- использовать должностное положение вопреки законным интересам Театра и государства в целом в целях получения материальной или личной выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

8. ТРЕБОВАНИЯ К АНТИКОРРУПЦИОННОМУ ПОВЕДЕНИЮ

8.1. В целях недопущения возникновения конфликта интересов в Театре работник Театра обязан:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;
- действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края, соблюдать правила и процедуры, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Кодексом;
- доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом возможном конфликте интересов.

В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника Театра информацию, то работнику следует обратиться к вышестоящему руководителю или в Министерство культуры и архивного дела Приморского края, имеющего право инициировать и проводить проверку поступившей информации.

8.2. Руководитель Театра в установленном порядке обязан представлять в Министерство культуры и архивного дела Приморского края сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своих семей.

9. ВНЕШНИЙ ВИД РАБОТНИКА ТЕАТРА

Работник Театра при исполнении им должностных обязанностей обязан следить за своим внешним видом вне зависимости от условий работы, соответствовать формату мероприятия. Внешний вид работника Театра должен способствовать формированию у потребителя услуг благоприятного впечатления о Театре.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКА ТЕАТРА ЗА НАРУШЕНИЕ КОДЕКСА

10.1. Гражданин, принимаемый на работу в Театр, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей трудовой деятельности.

10.2. Каждый работник Театра должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а каждый потребитель услуг, оказываемых Театром, вправе ожидать от работника Театра поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

10.3. Знание и соблюдение работниками Театра положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и поведения во время исполнения должностных обязанностей.

10.4. Анализ и оценка соблюдения положений, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными при проведении аттестации, назначении на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов поощрения и награждения, а также наложении дисциплинарного взыскания.

10.5. Нарушение работником театра положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликтов интересов.