

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И АРХИВНОГО ДЕЛА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ПРИМОРСКИЙ КРАЕВОЙ ТЕАТР КУКОЛ»

ПРИКАЗ

23 октября 2023 г.

№ 239

г. Владивосток

**Об утверждении
Антикоррупционной политики
в Приморском краевом театре кукол**

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16.08. 2021 г. № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 2024 годы», Закона Приморского края от 10.03.2009 г. № 387- КЗ «О противодействии коррупции в Приморском крае», Постановления Правительства Приморского края от 06.10. 2021 г. № 99-пг «Об утверждении Программы противодействия коррупции в Приморском крае на 2021 – 2025 годы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа Антикоррупционную политику государственного автономного учреждения культуры «Приморский краевой театр кукол» (Приложение).
2. Признать утратившим силу приказ от 31.01. 2017 г № 22 «Об утверждении Положения об антикоррупционной политике государственного автономного учреждения культуры «Приморский краевой театр кукол» ГАУК «Приморский краевой театр кукол» (новая редакция).
3. Юрисконсульту Димовой М.М. ознакомить всех руководителей структурных подразделений с Антикоррупционной политикой в Приморском краевом театре кукол под роспись
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора



Василенко Л.М.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА ПРИМОРСКОГО КРАЕВОГО ТЕАТРА КУКОЛ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНЕДРЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

1.1. Антикоррупционная политика разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты РФ 8 ноября 2013 г.

Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности государственного автономного учреждения культуры «Приморский краевой театр кукол.

1.2. Настоящая Антикоррупционная политика является локальным нормативным актом Приморского краевого театра кукол (далее – Театр), обязательным для всех работников Театра.

1.3. Основными целями внедрения в Театре Антикоррупционной политики являются:

- минимизация риска вовлечения Театра, его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- формирование у работников Театра, независимо от занимаемой должности, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Театра о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований законодательства РФ в области противодействия коррупции, применяемых в театре.

1.4. Для достижения поставленных целей устанавливаются следующие задачи внедрения Антикоррупционной политики в Театре:

- закрепление основных принципов антикоррупционной деятельности Театра;
- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц театра, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики Театра;
- определение области применения Политики и круга лиц, попадающих под ее действие;
- определение должностных лиц Театра, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики;
- определение и закрепление обязанностей работников и Театра, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- установление перечня реализуемых Театром антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядка их выполнения (применения);
- закрепление ответственности работников Театра за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПОЛИТИКЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

Организация – Театр.

Работник — физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с организацией.

Руководитель организации – физическое лицо, которое в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами

Приморского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, учредительными документами организации и локальными нормативными актами осуществляет руководство организацией, в том числе выполняет функции ее единоличного исполнительного органа.

Аффилированные лица — физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность организации.

Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым театр вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Официальный сайт — сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащий информацию о деятельности организации, электронный адрес которого включает доменное имя, права на которое принадлежат организации.

Антикоррупционная политика — утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности организации.

Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Предупреждение коррупции — деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами организации, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Закон о противодействии коррупции — Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Законодательство о противодействии коррупции — Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти Приморского края.

План противодействия коррупции — ежегодно утверждаемый руководителем организации документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты, разработанный на основе типового плана противодействия коррупции.

Взятка — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия

(бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Карта коррупционных рисков – представленный в табличном формате перечень коррупционно-опасных функций, типовых ситуаций, возникающих при их реализации, должностей в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень, степень риска и меры по минимизации (устранению) коррупционного риска.

Комиссия — комиссия по противодействию коррупции.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Основные принципы антикоррупционной деятельности театра базируются на положениях Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции":

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- 7) сотрудничество с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер противодействия коррупции в Театре основывается на следующих принципах:

- а) Принцип соответствия политики Театра действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к театру.
- б) Принцип личного примера руководства Театра: руководство Театра должно формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.
- в) Принцип вовлеченности работников: активное участие работников Театра независимо от должности в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

г) Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Театра, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом степени выявленного риска.

е) Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в Театре таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

ж) Принцип открытости: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Театре антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

з) Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

и) Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников Театра вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Театра за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ И КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ

4.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники Театра, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

4.2. Положения настоящей Антикоррупционной политики могут распространяться на иных физических и (или) юридических лиц, с которыми Театр вступает в договорные отношения, в случае если это закреплено в договорах, заключаемых Театром с такими лицами.

5. ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА ОРГАНИЗАЦИИ, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ.

5.1. Руководитель является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Театре.

5.2. Руководитель исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Театра назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

5.3. Основные обязанности лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

– подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции в Театре;

– подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Театре;

– разработка и представление на утверждение руководителя проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

– проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Театра;

– организация проведения оценки коррупционных рисков;

– прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

– организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;

– организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ И ОРГАНИЗАЦИИ, СВЯЗАННЫЕ С ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕМ И ПРОТИВОДЕЙСТВИЕМ КОРРУПЦИИ.

6.1. Все работники вне зависимости от должности и стажа работы в Театре в связи с исполнением своих должностных обязанностей должны:

- руководствоваться положениями настоящей Политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Театра;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Театра;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство Театра о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики/руководство театра о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Театра или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в театр, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика»

При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение правонарушений, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

7. РЕАЛИЗУЕМЫЕ ТЕАТРОМ АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

| № п/п | Направление | Мероприятие |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников |
| | | Разработка и внедрение декларации о конфликте интересов |
| | | Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства |
| | | Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью театра, стандартной антикоррупционной оговорки |
| | | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников |
| 2 | Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | Введение процедуры информирования работниками руководителя театра о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая определения доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «телефона доверия» и т.д.) |
| | | Введение процедуры информирования руководителя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных другими работниками, контрагентами театра или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая определения доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», «телефона доверия» и т.д.) |
| | | Введение процедуры информирования работниками руководителя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов |
| | | Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности театра, от формальных и неформальных санкций |

| | | |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности театра, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер |
| № п/п | Направление | Мероприятие |
| 3 | Обучение и информирование работников | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в театре |
| | | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур |
| 4 | Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики театра | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур |
| | | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета |
| | | Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам. |
| 5 | Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции |
| | | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции |

В качестве приложения к настоящей Политике в Театре ежегодно утверждается **план реализации антикоррупционных мероприятий** с указанием сроков его проведения и ответственного исполнителя.

8. ВНЕДРЕНИЕ СТАНДАРТОВ ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ТЕАТРА

8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения среди работников, в театре устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Театра в целом.

Такие общие правила и принципы поведения закрепляются в **Кодексе этики и служебного поведения работников**, утвержденном руководителем Театра.

9. ВЫЯВЛЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

9.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников Театра является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

В целях установления порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников в ходе выполнения ими трудовых обязанностей, в Театре утверждается **Положение о конфликте интересов**.

10. ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА

10.1. В целях исключения оказания влияния третьих лиц на деятельность работников Театра при осуществлении ими трудовой деятельности, а также нарушения норм действующего антикоррупционного законодательства РФ, в театре утверждаются **Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**.

11. ОЦЕНКА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

11.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и деловых операций в деятельности театра, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Театра коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды театром.

11.2. **Оценка коррупционных рисков** является важнейшим элементом Антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности театра и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

11.3. Оценка коррупционных рисков проводится в Театре на регулярной основе.

11.4. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

– представить деятельность Театра в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);

– выделить "критические точки" - для каждого процесса определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

– характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Театром или ее отдельными работниками при совершении "коррупционного правонарушения";

– должности в организации, которые являются "ключевыми" для совершения коррупционного правонарушения;

- участие каких должностных лиц Театра необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

– вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

На основании проведенного анализа подготовить "карту коррупционных рисков организации":

- сводное описание "критических точек" и возможных коррупционных правонарушений;

– сформировать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском. В отношении работников, замещающих такие должности, могут быть установлены специальные антикоррупционные процедуры и требования, например, регулярное заполнение декларации о конфликте интересов.

Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры рекомендуется разработать для каждой "критической точки". В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры могут включать:

– детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в "критической точке";

- введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников Театра (с представителями контрагентов, органов государственной власти и др.), например, использование информационных технологий в качестве приоритетного направления для осуществления такого взаимодействия;
- установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений;
- введение ограничений, затрудняющих осуществление коррупционных платежей и т.д.

12. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ И ОБУЧЕНИЕ РАБОТНИКОВ ТЕАТРА

12.1. При организации обучения работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции необходимо учитывать цели и задачи обучения, категорию обучаемых лиц, вид обучения в зависимости от времени его проведения. Стандартно выделяются следующие группы обучаемых: лиц; ответственные за противодействие коррупции в театре; руководящие работники; иные работники организации.

12.2. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение может, в частности, проводиться по следующей тематике:

- коррупция в государственном секторе экономики (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами театра по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности театра;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных, муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

12.3. В зависимости от времени проведения можно выделить следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников театра с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

12.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. В этом случае в Театре определяются лица, ответственные за проведение такого консультирования. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов рекомендуется проводить в конфиденциальном порядке.

13. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ.

13.1. Система внутреннего контроля Театра способствует профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в его деятельности и обеспечению соответствия деятельности театра и его структурных подразделений требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов. Для этого система внутреннего контроля и аудита учитывает требования Антикоррупционной политики, реализуемой Театром, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил текущей деятельности структурных подразделений Театра;

– контроль документирования операций организационной и хозяйственной деятельности Театра.

14. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

14.1. **Сотрудничество с правоохранительными органами** является важным показателем действительной приверженности Театра декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

14.2. Театр принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых театру (работникам театра) стало известно.

14.3. Театр принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

14.4. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

– оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности театра по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

– оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

14.5. Руководству Театра и его сотрудникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов к данной работе привлекаются специалисты в соответствующей области права.

Руководство и сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

15. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

15.1. Все работники Театра, вне зависимости от занимаемой должности, несут ответственность за соблюдение принципов и требований закона и настоящей Политики.

15.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и уголовной ответственности.

16. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В АНТИКОРРУПЦИОННУЮ ПОЛИТИКУ ТЕАТРА.

16.1. Театр осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики. Должностные лица, на которые возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляют директору соответствующий отчет, на основании которого в настоящую Политику могут быть внесены изменения и дополнения.

16.2. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения соответствующих изменений в действующее законодательство РФ.